

Принято
на заседании
методического совета
Протокол №1 от 27.08.2020г

«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ № 14
Е.А. Дулина
«31» августа 2020 г.



План работы
МОУ СОШ №14
с молодыми специалистами
на 2020-2021 учебный год

пос. Краснозоринский – 2020г

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться учителям в коллективе,
- определить уровень профессиональной подготовки,
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь,
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,
- развивать потребности у молодых педагогов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей.
2. Посещение уроков молодых специалистов учителем-наставником.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодых специалистов.

Содержание работы	Сроки	Мероприятия	Ответственные
Назначение наставников	август	Заседание Методического совета	Зам.директора по УВР
Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	август	заседания методического объединения	председатели школьных методических объединений
Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь-октябрь	Работа наставников и молодых специалистов	Зам.директора по УВР, наставники

Согласование рабочих программ	сентябрь	Консультация, знакомство со структурой программы	Зам.директора по УВР, наставники
Методика планирования урока.	сентябрь	Консультация, знакомство со структурой уроков	наставники
Методика обучения грамоте	октябрь	Консультация, знакомство со структурой уроков, разработка урока под руководством педагога-наставника.	наставники
Основные формы и методы работы классного руководителя.	ноябрь	Консультация, знакомство с планом воспитательной работы, оформление папки классного руководителя, участие в методической неделе (проведение внеклассных мероприятий)	Зам.директора по ВР, наставники
Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся.	ноябрь декабрь	Консультация, посещение уроков учителем-наставником, анализ уроков; посещение уроков у опытных учителей.	Зам.директора по УВР, наставники
Технология уроков	январь	Самостоятельная работа по повышению уровня теоретической и практической подготовки, посещение уроков у опытных учителей .	наставники
Самоанализ урока	январь	Практикум, самообразование, чтение методической литературы, проведение уроков для наставника.	Зам.директора по УВР, наставники
Проектная методика обучения	февраль	Чтение и ознакомление с проектной технологией, посещение уроков учителей	наставники

Контроль оценки знаний учащихся.	март	Консультация, чтение методической литературы, практические занятия.	Зам.директора по УВР, наставники
Выявление затруднений в работе молодого учителя, отчет наставника о проделанной работе	май	Анкетирование, беседа.	Зам.директора по УВР, председатели МО,наставники