

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
ПРИКАЗ

19 февраля 2024 года

№ 40

пос.Краснозоринский

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в МОУ СОШ № 14 и филиале МОУ СОШ № 14

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 08.02.2024 г. № 197 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2024 году, , приказа управления образования АНМО от 15 февраля 2024г. № 82-пр «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) , в соответствии с графиком, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2. ВПР проводится согласно Графику на 2-4 уроках. Работа по учебному предмету проводится одновременно для всех классов в параллели

1.1. Среди обучающихся 4-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме:

- по учебному предмету «Русский язык» (1 часть) - 19 марта 2024 года,
- по учебному предмету «Русский язык» (11 часть) - 20 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Окружающий мир» - 21 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Математика» - 04 апреля 2024 года.

1.2. Среди обучающихся 5-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме:

- по учебному предмету «Русский язык» - 19 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Математика» - 21 марта 2024 года;
- по учебному предмету «История» - 03 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Биология» - 10 апреля 2024 года.

1.3. Среди обучающихся 6-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме:

- по учебному предмету «Русский язык» - 08 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Математика» - 15 апреля 2024 года;

по двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «История» - 19 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Биология» - 21 марта 2024 года;
- по учебному предмету «География» - 09 апреля 2024 года ;
- по учебному предмету «Обществознание» - 12 апреля 2024 года.

1.4. Среди обучающихся 7-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме:

- по учебному предмету «Математика» - 10 апреля 2024 года ;
- по учебному предмету «Русский язык» - 16 апреля 2024 года

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История» - 04 апреля 2024 года ;
- по учебному предмету «География» - 08 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Биология» - 10 апреля 2024 год

по двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Биология» - 20 марта 2024 года;
- по учебному предмету «География» - 21 марта 2024 года;
- по учебному предмету «История» - 05 апреля 2024 года ;
- по учебному предмету «Обществознание» - 02 апреля 2024 года ;
- по учебному предмету «Физика» - 17 апреля 2024 года.

1.5. Среди обучающихся 8-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме:

- по учебному предмету «Русский язык» - 12 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Математика» - 19 апреля 2024 года

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История» - 05 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «География» - 09 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 11 апреля 2024 года

по двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «История» - 21 марта 2024 года;
- по учебному предмету «География» - 26 марта 2024 года ;
- по учебному предмету «Биология» - 09 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 04 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Физика» - 18 апреля 2024 года;
- по учебному предмету «Химия» - 19 апреля 2024 года.

1.6. Среди обучающихся 11-х классов по следующим предметам в следующие сроки:

- по учебному предмету «История» - 04 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Биология» - 05 марта 2024 года;

- по учебному предмету «География» - 06 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Физика» - 12 марта 2024 года;
- по учебному предмету «Химия» - 14 марта 2024 года

2. Назначить школьным координатором ВПР Байдину Марину Николаевну, заместителя директора по УВР и Труфанову Елену Александровну, заместителя директора филиала в МОУ СОШ № 14

3. Школьным координаторам ВПР Байдиной М.Н. и Труфановой Е.А.

3.1. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий ВПР: внесение расписания проведения ВПР, заполнение опросного листа-участника ВПР, получение инструктивных материалов .

3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО и организовать работу по подготовке и проведению ВПР в соответствии с Порядком

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников в присутствии наблюдателей. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов.

3.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий МОУ СОШ № 14 в дни проведения ВПР.

3.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все ВПР по всем предметам). Каждый код используется во всей образовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

3.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.8. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в Плане – графике проведения ВПР 2024

3.9. Получить через личный кабинет ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в Плане – графике проведения ВПР 20234

3.10. Обеспечить: объективность и прозрачность процедуры проверки работ участников ВПР школьной комиссией; видеозапись проверки предоставить в

управление образования (Самойловой Е.В.) на ответственное хранение копии протоколов, видео запись на следующий после проверки день.

3.11. Предоставить в МИДЦ анализ проведения ВПР (по каждому предмету) не позднее следующего дня за днем проведения ВПР.

3.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола.

3.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО согласно графику.

3.14. Просмотреть статистические отчеты по соответствующим предметам в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить в электронном виде. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024

3.15. Разместить своевременно информацию о проведении ВПР на сайт МОУ СОШ № 14;

3.16. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах ВПР;

3.17. Привлечь родительскую общественность для наблюдения за ходом проведения процедуры ВПР с целью обеспечения объективности по всем предметам во всех классах.

3.18. Провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на текущий учебный год, а также разработку на 2024-2025 учебный год с учетом выявленных проблем в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.

3.19. Рассматривать ВПР, как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

4. На всех этапах проведения ВПР участникам и лицам, привлекаемым к проведению и проверке работ, запрещается:

- иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения информации;
- передвигаться по аудитории без необходимости, переговариваться, совещаться, пользоваться интернетом;
- без необходимости покидать аудиторию при проведении ВПР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР М.Н.Байдину и заместителя директора филиала Е.А.Труфанову

Директор МОУ СОШ № 14



Е.А.Дулина

С приказом ознакомлены:

1. Байдина М.Н.
2. Труфанова Е.А.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'М.Н. Байдина'.